

## 【急募】大学事務局嘱託職員（保健師・看護師）募集

### 1. 募集職種及び募集人数

保健師又は看護師 1名

### 2. 主な業務の内容

本学学生サポートセンター（通称 SSC）では、学生相談支援の一環として、学生の健康管理、予防教育に力を入れています。学内に保健室を設置し、学生の病気、怪我、心身不調に関する相談等を行っています。SSC の学生相談部門と連携し、学修・生活支援、各種サポートプログラムも展開しています。また、教職員の健康管理、衛生管理者として、産業保健も重要な業務となります。

- ・保健室の運営管理
- ・学生および教職員の健康診断、保健指導に関する業務
- ・学生および教職員の健康相談・救急対応保健室の運営管理業務  
　学校医が月1回来校し、必要に応じて指示を仰ぎながら業務を行います。  
　日常的な救急処置は、医療機関へ適切につなぐまでの初期対応が中心です。
- ・SSC が主催するイベント・講座・ワークショップ等の準備および当日の運営補助
- ・SSC 学生相談部門との連携  
　メンタルケアは臨床心理士が主に担当しますが、身体症状等がある場合には保健室と連携して対応します。
- ・衛生管理者としての産業保健に関わること
- ・その他学内イベント補助（オープンキャンパス・卒業制作展・入学式・卒業式 など）

学生一人ひとりの状況を丁寧に把握し、必要に応じて心理職と協働しながら、学内の関係部署と連携して支援を行う業務です。

健康支援、教育支援、対人援助などの分野に関心を持ち、学生の主体的な学びと成長を支えることに意欲をお持ちの方からのご応募を歓迎いたします。

### 3. 応募資格(次の要件を満たす方)

- (1) 大学設立の理念『東北芸術工科大学生い立ちの記』や本学の活動や取り組みに共感できる方
- (2) 保健師または看護師の資格を有する方。加えて養護教諭資格があれば尚可。
- (3) 芸術、文化、デザインの教育に関心がある方
- (4) 山形市内もしくはその近郊に居住、または自家用車通勤などの通勤手段により、行事や日常業務に支障なく勤務することができる方が望ましい
- (5) 普通自動車運転免許を有する方（※受験申込書の免許・資格欄へ記載してください）

### 4. 応募方法・提出書類

受験を希望する方は、以下の書類をホームページよりダウンロードし、必要事項を記入のうえ封筒の表に「嘱託職員採用試験受験申込書在中」と朱書し、簡易書留等授受が確認できる方法で提出してください。（持参不可）

- (1) 「受験申込書（兼）履歴書（様式1）」本学ホームページよりダウンロード **片面記載**
- (2) 「志望理由書（様式2）」本学ホームページよりダウンロード **片面記載** ※自筆で記載してください。
- (3) 「職務経歴書（様式任意）」これまでの経験や実績についてA4版の用紙1枚以内で詳しくまとめてください。

社会人経験の無い方は提出不要です。 **片面記載**

- (4) 書類選考結果返信用封筒（長3封筒に結果送付先住所と氏名を記入のうえ410円分の切手を貼付してください。）

※原則として上記提出書類は返却いたしません。応募者の個人情報は採用選考の目的にのみ使用します。

### 5. 応募書類受付期間・選考方法

願書受付期間（締切日必着）	～令和8年1月30日（金）必着
書類選考（結果通知）	2月6日（金）
一次選考（面接）及び最終選考（面接）	2月13日（金）

※上記日程は現時点での予定であり、変更される場合がありますので、予めご承知ください。

※障害をお持ちの方で応募を検討される方は、1月30日（金）までにご連絡のうえ、ご応募ください。

**6. 就業場所／** (雇い入れ直後) 学校法人東北芸術工科大学 山形県山形市上桜田三丁目 4 番 5 号  
(変更の範囲) 本学が定める場所とする  
※就任後は、山形市内もしくはその近郊に居住、または自家用車通勤などの通勤手段により、行事や日常業務に支障なく勤務することができる方

**7. 雇用期間／** 令和 8 年 3 月 1 日～令和 9 年 2 月 28 日  
※就任後、1 年ごとの雇用契約更新（最長 2 年）  
※雇用契約の更新は、次の項目の基準につき判断して行う。  
1. 契約満了時の業務の有無または業務量  
2. 本人の職務能力、就労成績、健康状態、規程に定める解雇の事由  
3. 大学の経営内容や状況（大量の業務消滅など）

#### **8. 待遇等**

給与等：本学の給与規程に基づき支給（経験年数を加味します） 参考：大学新規卒業者 基本給 179,600 円

諸手当：通勤手当、住居手当、時間外手当

賞与：年 2 回 計 2 カ月分

勤務時間：8 時 30 分～17 時 30 分（休憩 60 分）

休日：原則として土日祝日（一部土曜交代勤務あり）、年次有給休暇、年末年始休暇、特別休暇

社会保険：日本私立学校振興・共済事業団、雇用保険及び労災保険に加入

#### **9. 応募書類送付及び問い合わせ先**

東北芸術工科大学 総務課

〒990-9530 山形市上桜田 3-4-5 電話 023-627-2000 E-mail : [soumu@aga.tuad.ac.jp](mailto:soumu@aga.tuad.ac.jp)