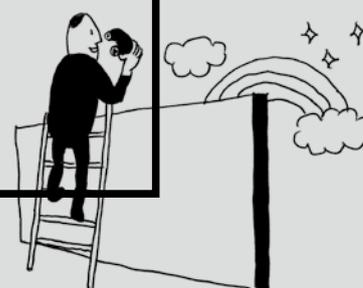


東北芸術工科大学 2021年度 大学院募集要項

- 芸術工学研究科 [修士課程]
- 芸術工学研究科 [博士後期課程]



東北芸術工科大学 2021年度 大学院募集要項

3 アドミッション・ポリシー

4 芸術工学研究科 [修士課程]

10 芸術工学研究科 [博士後期課程]

13 試験会場

14 インターネット出願ガイド

アドミッション・ポリシー（入学者の受け入れ方針）

芸術工学研究科の各専攻では、次に掲げる能力と意欲を備えた人を求めます。

芸術文化専攻

- 芸術の基礎的な知識・技能を有している。
- 芸術を通して、社会における諸課題についてテーマを設け、研究計画を立てることができる。
- 芸術の存在意義を探求し、強い意志で持続的な専門研究に取り組む意欲を持っている。

デザイン工学専攻

- デザインの基礎的な知識・技能を有している。
- デザインを通して、社会における諸課題についてテーマを設け、研究計画を立てることができる。
- デザインの存在意義を探求し、強い意志で持続的な専門研究に取り組む意欲を持っている。

芸術工学専攻

- 芸術やデザインに関する確かな知識と技能を有している。
- 芸術やデザインを通して、社会における諸課題についてテーマを設け、研究計画を立て、課題解決に向けて取り組む能力を有している。
- 芸術やデザインの存在意義を探求し、強い意志で持続的な専門研究に取り組む意欲を持っている。

芸術工学研究科[修士課程]

前期日程(芸術教育学領域以外)

出願登録期間	検定料支払期限	出願書類郵送締切日(消印有効)	試験日
2020年 9月1日(火)9:00-9月10日(木)14:00	出願登録した翌日の23:59まで (ただし、出願登録期間最終日は16:00まで)	9月10日(木)	9月24日(木)
合格発表期間	第一次入学手続締切日	第二次入学手続締切日	
10月2日(金)15:00-10月16日(金)17:00	10月16日(金)	12月18日(金)	

中期日程(芸術教育学領域のみ)

出願登録期間	検定料支払期限	出願書類郵送締切日(消印有効)	試験日
2020年 11月1日(日)9:00-11月9日(月)14:00	出願登録した翌日の23:59まで (ただし、出願登録期間最終日は16:00まで)	11月9日(月)	11月20日(金)
合格発表期間	第一次入学手続締切日	第二次入学手続締切日	
11月27日(金)15:00-12月11日(金)17:00	12月11日(金)	2021年2月19日(金)	

後期日程 ※外国人の方はビザ取得に時間がかかり、4月入学に間に合わない場合がありますので前期・中期日程で受験してください。

出願登録期間	検定料支払期限	出願書類郵送締切日(消印有効)	試験日
2021年 2月10日(水)9:00-2月22日(月)14:00	出願登録した翌日の23:59まで (ただし、出願登録期間最終日は16:00まで)	2月22日(月)	3月8日(月)
合格発表期間	入学手続締切日		
3月10日(水)15:00-3月25日(木)17:00	3月25日(木)		

募集人数

専攻	研究領域	募集人員
芸術文化	保存修復／歴史文化／絵画[日本画・洋画・版画]／彫刻／工芸／複合芸術／芸術教育学	25 (社会人含む)
デザイン工学	プロダクトデザイン／建築・環境デザイン／映像／コミュニティデザイン	13 (社会人含む)

出願資格

●次のいずれかに該当する者であること。

- ①学校教育法第83条に規定する大学を卒業した者および2021年3月までに卒業見込みの者
- ②学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者および2021年3月までに授与される見込みの者
- ③外国において、学校教育における16年の課程を修了した者および2021年3月までに修了見込みの者
- ④外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者および2021年3月までに修了見込みの者
- ⑤我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者および2021年3月までに修了見込みの者
- ⑥専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であること、その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者および2021年3月までに修了見込みの者
- ⑦文部科学大臣の指定した者
- ⑧本大学院において、個別の資格審査により大学を卒業した者と同等の学力があると認められた者

※外国籍を有し、上記③・④・⑤のいずれかに該当する方は、2019年11月、2020年6月のいずれかに実施される日本留学試験(EJU)で「日本語」を受験し「読解」+「聴解、聴読解」の合計点が280点以上または、2019年12月、2020年7月に実施される日本語能力試験(JLPT)にてN1合格である必要があります(注1)。

(注1) 2020年6月の日本留学試験(EJU)及び2020年7月の日本語能力試験(JLPT)が中止されたことに伴い、同回試験を受験予定だった者については、所定の得点またはレベルに達していない場合でも出願を認めるものとします。ただし、出願に際しては、2020年11月に実施される日本留学試験の「日本語」の受験、または2020年12月に実施される日本語能力試験の受験を条件としますので、日本留学試験の場合は2020年11月の受験票の写しを、日本語能力試験の場合は2020年12月の認定結果及び成績に関する証明書の原本を提出してください(前期または中期にて出願の際は1月末までに提出してください。1月末までに提出されない場合は不合格となります。)。なお、これらの試験結果が出願資格に満たなかった場合には、合格の判定が出ていた場合でも不合格になります。

※出願資格⑧により出願しようとする方は、出願する前に個別審査を行う必要がありますので、「出願資格審査申請書」(本学所定様式)を提出してください(「出願資格審査申請書」提出期間：【前期及び中期日程】7月13日～7月20日【後期日程】12月11日～12月18日)。申請書類様式は入試課より別途送付しますので、提出期間前に入試課までお問い合わせください。申請には、本学所定の申請書様式や「研究計画書」のほか、最終学歴の「卒業証明書」「成績証明書」、社会人の方は職歴や職務内容がわかる資料(様式任意)などを提出していただく必要があります。なお、審査で出願が認められ、正式出願する際には、重複する書類をあらかじめ提出する必要はありません。また出願資格が認められなかった場合には、申請書類を返却します。

出願方法

インターネットで出願してください。なお、出願手続は出願登録と検定料の支払と出願書類の郵送を期間内に行うことによって完了します。詳しくはP.14～23をご参照ください。

検定料

30,000円

クレジットカード、コンビニ、ペイジーのいずれかの方法で納入してください。詳しくはP.14～23をご参照ください。

※一度納入された検定料については、受験生自身の不備なども含めいかなる理由があっても返還いたしません。

事前相談

●大学院で希望する研究と、教育指導体制、今後2年間の研究環境・学修生活等に齟齬をきたすことがないよう、互いに理解し合うことが望ましいと考えています。出願登録期間開始日の1ヶ月前までに、できる限り指導を希望する担当教員との事前相談を行ってください。

出願書類

- ① Web 志願票 詳しくはインターネット出願ガイドの P14 ～ 23 をご参照ください。
- ② 証明書 出願資格に応じ、以下の書類を厳封のうえ、提出してください。またいずれも出願時より3ヶ月以内に発行したものを提出してください。
 ○大学を卒業した者および2021年3月までに卒業見込みの者
 →出身大学の卒業証明書または卒業見込証明書、および出身大学長作成による成績証明書(コピー不可)
 ○短期大学、高等専門学校を卒業した者またはこれに準ずる者で、学位授与機構により、学士の学位を授与された者および2021年3月までに授与される見込みの者
 →学位を授与された者については学位記の写し、授与見込みの者については学位授与機構による授与申請を受理した証明書・基礎資格となる当該短期大学、高等専門学校の成績証明書および基礎資格に該当した後に修得した単位に係わる成績証明書
- ③ 研究計画書 次のサイト (<https://www.tuad.ac.jp/adm/master/>) にある研究計画書をダウンロードし、A4サイズ(片面2枚)で印刷してください。研究計画書は各項目毎にその様式におさまる字数でボールペンの手書きで記入してください。
- 出願資格⑧の出願者は、以下の書類も提出してください。
- ④ 出願資格審査結果通知書(出願資格審査申請後に本学より通知する書類)
 ※上記②証明書および③研究計画書は、「出願資格審査申請」において提出済みのためあらためて提出する必要はありません。
- 外国人の場合は以下の書類も提出してください。(特に指示のない限りコピー不可)。上記①・②・③を含めすべての出願書類は日本語で作成し、それ以外の外国語で作成されている場合は翻訳文を添付してください。その際、大使館などの公的機関、または在籍している日本語学校で翻訳文が正確なものであるという証明を受け、併せて添付してください(民間の翻訳所などによる証明は不可)。
- ⑤ 経歴書 次のサイト (<https://www.tuad.ac.jp/adm/master/>) にある経歴書をダウンロードし、学業及び職業に関する経歴を日本語で作成してください。
- ⑥ パスポート(旅券)の写し 出願時に有効なパスポートの氏名、生年月日、パスポート番号、写真、有効期限のページを A4サイズの用紙にコピーして提出してください。二重国籍者は両国のパスポートのコピーを提出してください。
- ⑦ 在留カードの写し 在留カードの両面(氏名及び期日等を証明するもの)の写しを提出してください。(日本国内の在住者のみ)
- ⑧ 日本留学試験(EJU)の受験票の写しまたは日本語能力試験(JLPT)の認定結果及び成績に関する証明書の原本(出願資格に該当する回のもの) P5(注1)
- 現在、日本の大学の学士課程に所属していない外国人は、併せて以下の書類も提出してください。
- ⑨ 日本語教育施設入学時からの成績証明書および出席状況証明書(出願時より3ヶ月以内に発行したもの)

※これら全ての出願書類が出願時に揃っていない場合、あるいは出願書類が揃っていても不備があった場合は、いかなる理由があっても出願を認めません。また、書類不備による返金も行いません。あらかじめ時間に余裕を持って準備し、募集要項をよく読み、書類不足や不備のないようにしてください。

- 試験方法** ●領域毎に異なります。P8～9を確認してください。
 ※集合場所および時刻、試験開始時刻、時間割等は出願者に別途通知します。
 ※面接は1人20分程度を目安とし、面接の順番および試験室は当日指示します。
 ※試験開始30分を超えて遅刻した者は受験することはできません。
 ※昼食は必要に応じて各自準備してください。
- 試験会場** 山形会場 ※会場の所在地および交通手段はP.13を参照してください。
- 作品の提出** 提出物の内容や提出日については別表(P.8～9)を参照し、各領域の指示に従ってください。提出作品、論文には必ず氏名を明記してください。
 「出願時」提出の作品について 出願書類と併せて入試課まで提出してください(郵送のみ)。
 「試験日」提出の作品について 提出場所、時間等は出願者に別途通知します。提出に際しては当日係員の指示に従ってください。また、作品等の搬入を運送業者に委託する等、搬入および作品の保管について特別な措置を必要とする場合は、必ず入試課へ事前に連絡してください。なお、安全管理および保険衛生上、支障のある作品や保管が著しく難しい作品は受理できない場合があります。また、作品の搬入と搬出、および、面接等のための機材等は特段の指示がある場合を除き貸出は行いませんので、各自手配してください。
- 合格発表** 合格発表は可否案内システムでご案内します。詳しくはインターネット出願ガイドP.14～23をご参照ください。合格者には「合格通知書」等を送付します。
- 入学手続** ●前期・中期日程では、第一次入学手続時に入学金、第二次入学手続時に前期授業料等を納入いただき、後期日程では、入学金及び前期授業料等を一括で納入いただきます。このほか、必要書類の提出をもって入学手続が完了となります。期日までに入学手続(入学手続時納付金を納入すること)を完了しない場合、未手続者とみなし入学を認めません。詳細は、合格者に合格通知と併せてお送りする「入学手続要項」をご確認ください。
 ●入学手続における学費等の納入は分納できませんのでご注意ください。
 ●合格通知、入学手続関係書類の不達・遅延を理由とした入学手続締切後の入学手続は一切認めませんので、合格発表開始日から3日を過ぎても本学からの合格通知書等が届かない場合は、本学入試課までお問い合わせください。
 ●一旦納付された入学金については、いかなる理由があっても返還いたしません。

単位:円

学費

対象	内容	入学手続時	後期	合計
本学卒業者	入学金	130,000	-	1,282,430
	授業料	575,000	575,000	
	学研災保険料(2年間)	2,430		
	計	707,430	計 575,000	
他大学卒業者	入学金	260,000	-	1,412,430
	授業料	575,000	575,000	
	学研災保険料(2年間)	2,430		
	計	837,430	計 575,000	

※後期の授業料は、大学入学後9月の納入となります。
 ※入学手続時における学費の分納はできません。

【芸術文化専攻】

研究領域	期間	試験科目	提出物	提出日
保存修復	前期・後期	面接 (面接中に簡単な英文和訳をしてもらいます)	①卒業研究あるいはそれに準ずる作品または論文1点 作品の場合は作品およびその資料、論文の場合はコピー可とし、本編の他、要旨・概要をA4用紙横書き2枚以内(片面で作成)にまとめて添付してください。 ※本学文化財保存修復学科の卒業見込み者は提出物を免除します。 ※社会人は卒業論文またはこれに準ずる学術論文(コピー可)。指導教員名を明記のこと。論文は本編の他、要旨・概要をA4用紙横書き2枚以内(片面で作成)にまとめて添付のこと。	出願時
歴史文化	前期・後期	面接	①小論文 あなたの研究と現代社会が抱える諸問題との接点について述べ、今後の研究がそれにどう貢献しうるのが、あなたの考えを述べなさい。 ※1,200字以上(2,800字以内)・A4用紙横書き(片面)で作成し、文末には小論文記述の際に参考にしたり引用したりした文献、ネット情報など、引用参考資料をまとめて明記すること。 ※社会人は卒業論文またはそれに準ずる学術論文(コピー可)。出身大学学部学科コース等と指導教員名を明記のこと。論文は本編の他、要旨・概要をA4用紙横書き2枚以内(片面で作成)にまとめて添付のこと。 ※本学歴史遺産学科の卒業見込み者は提出物を免除します。	出願時
絵画 [日本画・洋画・版画]	前期・後期	面接	①小論文 「私の目指す芸術」という題名で論じなさい。1,200字程度・A4用紙横書き(片面)で作成のこと。出力して提出。	出願時
			②過去3年以内の作品ポートフォリオ 大きさ、点数は自由。	出願時
			③作品—1年以内に制作したもの [日本画・洋画] 2点、50号以上 [版画] 3点以上、イメージサイズ:45.0cm×60.0cm以上。 またはそれに相当するもの。	試験日
彫刻	前期・後期	面接	①小論文 彫刻の歴史を参照し、現在の彫刻の動向についてのあなたの考えを述べなさい。 1,200字程度・A4用紙横書き(片面)で作成のこと。出力して提出。	出願時
			②作品ポートフォリオ 近作3点以上を収録し、タイトル、制作年月、材質、寸法、制作意図を明記のこと。	試験日
工芸	前期・後期	面接	①小論文 「自分の作品と社会、美術との接点」という題名で論じなさい。1,200字以上・A4用紙横書き(片面)で作成のこと。出力して提出。	出願時
			②作品ファイル 作品10点程度について写真などをファイルしたものを。	試験日
複合芸術	前期・後期	面接	①小論文 「私の考える芸術の存在意義」という題名で論じなさい。1,600字程度・A4用紙横書き(片面)で作成のこと。出力して提出。	出願時
			②過去の作品ポートフォリオ、またはプロジェクト・ワークショップ等に関する活動ポートフォリオ ※映像作品やパソコン等を使用する作品説明を行う場合、機材は各自用意すること。	試験日
芸術教育学	中期・後期	面接	①小論文 「今の時代の教師のあり方について」という題名で論じなさい。1,200字以上・A4用紙横書き(片面)で作成のこと。出力して提出。	出願時
			②ポートフォリオ 過去3年以内の作品並びに教育活動に関する内容をまとめて提出。	試験日

【デザイン工学専攻】

研究領域	期間	試験科目	提出物	提出日
プロダクトデザイン 建築・環境デザイン 映像 コミュニティデザイン	前期・後期	面接 (受験者多数の場合はグループ面接とすることがある)	①小論文 あなたがこれまで最も影響を受けたと考えられる作品または研究について解説し、その作品または研究からの影響と、今後2年間大学院で研究制作を続けようとしているテーマとの関係性について述べなさい。 1,200～2,000字程度・A4用紙横書き(片面)で作成のこと。出力して提出。 ②ポートフォリオまたは作品 自分の専門分野でのこれまでの活動や研究、演習課題や作品をまとめたもの。動画作品の場合は、DVDに保存して出願書類に同封して提出してください。	出願時 試験日

担当教員

担当教員一覧は本学ホームページにて確認してください。(https://www.tuad.ac.jp/masterabout/)

前年度
入学試験結果

専攻	専攻・領域	募集定員	志願者	受験者	合格者	入学者
芸術文化	保存修復	25	3	2	2	2
	歴史文化		1	1	1	1
	絵画		14	14	12	9
	彫刻		1	1	1	1
	工芸		1	1	1	1
	複合芸術		3	3	2	2
	芸術教育学		1	1	1	1
デザイン工学	プロダクトデザイン	13	10	10	1	0
	建築・環境デザイン		7	6	3	2
	グラフィックデザイン		15	15	0	0
	映像		9	9	3	2
	コミュニティデザイン		1	1	0	0
			計 66	64	27	21

受験上の注意

注意事項については、P13をご覧ください。

芸術工学研究科 [博士後期課程]

日程

出願登録期間	検定料支払期限	出願書類郵送締切日(消印有効)	試験日
2021年 2月10日(水)9:00-2月22日(月)14:00	出願登録した翌日の23:59まで (ただし、出願登録期間最終日は16:00まで)	2月22日(月)	3月8日(月)
合格発表期間	入学手続締切日		
3月10日(水)15:00-3月25日(木)17:00	3月25日(木)		

募集人数

専攻	研究領域	募集人員
芸術工学	芸術文化	5
	歴史文化	
	文化財科学	
	デザイン工学	

出願資格

●次のいずれかに該当する者であること。

- ①大学院の修士課程を修了した者および2021年3月までに修了見込みの者
- ②修士の学位を授与された者および2021年3月までに授与される見込みの者
- ③外国において修士の学位を取得した者および2021年3月までに取得見込みの者
- ④文部科学大臣の指定した者
- ⑤本大学院において、個別の資格審査により修士の学位を有する者と同等の学力があると認められた者

※外国籍を有し、上記③に該当する方は、2019年11月、2020年6月のいずれかに実施される日本留学試験(EJU)で「日本語」を受験し「読解」+「聴解、聴読解」の合計点が280点以上または、2019年12月、2020年7月に実施される日本語能力試験(JLPT)にてN1合格である必要があります(注1)。

(注1)2020年6月の日本留学試験(EJU)及び2020年7月の日本語能力試験(JLPT)が中止されたことに伴い、2020年11月の日本留学試験または、2020年12月の日本語能力試験も対象とします。

※出願資格⑤により出願しようとする方は、出願する前に個別審査を行う必要がありますので、「出願資格審査申請書」(本学所定様式)を提出してください(「出願資格審査申請書」提出期間:12月11日~12月18日)。申請書類様式は入試課より別途送付しますので、出願する前に入試課までお問い合わせください。申請には、本学所定の申請書様式や「研究計画書」のほか、最終学歴の「卒業証明書」「成績証明書」、社会人の方は職歴や職務内容がわかる資料(様式任意)などを提出していただく必要があります。なお、審査で出願が認められ、正式出願する際には、重複する書類をあらかじめ提出する必要はありません。また出願資格が認められなかった場合には、申請書類を返却します。

出願方法

インターネットで出願してください。なお、出願手続は出願登録と検定料の支払と出願書類の郵送を期間内に行うことによって完了します。詳しくはP14~23をご参照ください。

検定料

30,000円

クレジットカード、コンビニ、ペイジーのいずれかの方法で納入してください。詳しくはP14~23をご参照ください。

※一度納入された検定料については、受験生自身の不備なども含めいかなる理由があっても返還いたしません。

事前相談(必須)

●大学院で希望する研究と、教育指導体制、今後の研究環境・学修生活等に齟齬をきたすことがないよう、互いに理解し合うことが望ましいと考えています。出願登録期間開始日の1ヶ月前までに、できる限り指導を希望する担当教員との事前相談を行ってください。

- 出願書類**
- ① Web 志願票 詳しくはインターネット出願ガイドの P.14 ～ 23 をご参照ください。
- ② 証明書 出身大学院の修了証明書または修了見込証明書、および出身大学長作成による成績証明書を厳封のうえ、提出してください。またいずれも出願時より3ヶ月以内に発行したものを提出してください。
- ③ 研究計画書 次のサイト (<https://www.tuad.ac.jp/adm/master/>) にある研究計画書をダウンロードし、A4 サイズ (片面2枚) で印刷してください。研究計画書は各項目毎にその様式におさまる字数でボールペンの手書きで記入してください。
- 出願資格⑤の出願者は、以下の書類も提出してください。
- ④ 出願資格審査結果通知書 (出願資格審査申請後に本学より通知する書類)
※上記②証明書および③研究計画書は、「出願資格審査申請」において提出済みのためあらためて提出する必要はありません。
- 外国人の場合は以下の書類も提出してください。(特に指示のない限りコピー不可)。上記①・②・③を含めすべての出願書類は日本語で作成し、それ以外の外国語で作成されている場合は翻訳文を添付してください。その際、大使館などの公的機関、または在籍している日本語学校で翻訳文が正確なものであるという証明を受け、併せて添付してください(民間の翻訳所などによる証明は不可)。
- ⑤ 経歴書 次のサイト (<https://www.tuad.ac.jp/adm/master/>) にある経歴書をダウンロードし、学業及び職業に関する経歴を日本語で作成してください。
- ⑥ パスポート(旅券)の写し 出願時に有効なパスポートの氏名、生年月日、パスポート番号、写真、有効期限のページを A4 サイズの用紙にコピーして提出してください。二重国籍者は両国のパスポートのコピーを提出してください。
- ⑦ 在留カードの写し 在留カードの両面(氏名及び期日等を証明するもの)の写しを提出してください。(日本国内の在住者のみ)
- ⑧ 日本留学試験 (EJU) の受験票の写しまたは日本語能力試験 (JLPT) の認定結果及び成績に関する証明書の原本 (出願資格に該当する回のもの)
- 現在、日本の大学の学士課程に所属していない外国人は、併せて以下の書類も提出してください。
- ⑨ 日本語教育施設入学時からの成績証明書および出席状況証明書 (出願時より3ヶ月以内に発行したもの)

※これら全ての出願書類が出願時に揃っていない場合、あるいは出願書類が揃っていても不備があった場合は、いかなる理由があっても出願を認めません。また、書類不備による返金も行いません。あらかじめ時間に余裕を持って準備し、募集要項をよく読み、書類不足や不備のないようにしてください。

- 作品の提出**
- 提出物の詳細は別表を参照し、各領域の指示に従ってください (P.12 参照)。提出作品、論文には必ず氏名を明記してください。
- 修士論文等 出願時に書類と併せて提出(入試課へ郵送)してください。
- 作品や資料 ○提出日 2021年3月8日(月) (時間は別途指示)
○提出場所 平面造形:アトリエ棟2階フロア / その他:本館1階事務局入試課
- 提出に際しては当日係員の指示に従ってください。作品等の搬入を運送業者に委託する等、搬入および作品の保管について特別な措置を必要とする場合は、必ず入試課へ事前に連絡してください。なお、安全管理および保健衛生上、支障のある作品や保管が著しく難しい作品は受理できない場合があります。また、作品の搬入と搬出、および面接等のための機材等は特段の指示がある場合を除き貸し出しは行いませんので、各自手配してください。

- 試験会場** 山形会場 ※会場の所在地および交通手段は P.13 を参照してください。

試験方法

- 領域毎に異なります。下記「試験科目および作品の提出物」を確認してください。
- ※集合場所および時刻、試験開始時刻、時間割等は出願者に別途通知します。また、面接の順番および試験室は、当日指示します。
- ※試験開始30分を超えて遅刻した者は受験することはできません。
- ※昼食は必要に応じて各自準備してください。

合格発表

合格発表は合否案内システムでご案内します。詳しくはインターネット出願ガイドP.14～23をご参照ください。合格者には「合格通知書」等を送付します。

入学手続

- 期日(P.10「日程」入学手続締切日を参照)までに所定の学費を納入し、必要書類を提出してください。この手続が完了した時点において、入学を許可します。期日までに入学手続(入学手続時納付金を納入すること)を完了しない場合、未手続者とみなし入学を認めません。詳細は、合格者に合格通知と併せてお送りする「入学手続要項」をご確認ください。
- 入学手続における学費等の納入は分納できませんのでご注意ください。
- 合格通知、入学手続関係書類の不達・遅延を理由とした入学手続締切後の入学手続は一切認めませんので、合格発表開始日から3日を過ぎても本学からの合格通知書等が届かない場合は、本学入試課までお問い合わせください。
- 一旦納付された入学金については、いかなる理由があっても返還いたしません。

単位:円

学費

対象	内容	入学手続時	後期	合計
本学卒業生	入学金	130,000	-	1,283,620
	授業料	575,000	575,000	
	学研災保険料(3年間)	3,620		
	計	708,620	計 575,000	
他大学卒業生	入学金	260,000	-	1,413,620
	授業料	575,000	575,000	
	学研災保険料(3年間)	3,620		
	計	838,620	計 575,000	

※後期の授業料は、大学入学後9月の納入となります。
 ※本学大学院修士課程修了者の入学金については免除します。また、本学学部卒業生の入学金については2分の1(130,000円)とします。
 ※入学手続時における学費の分納はできません。

試験科目および作品の提出物

研究領域	分野別または制作研究別試験および提出物	共通科目
芸術文化	平面造形 ①分野別面接 提出物: 作品2～5点(100号以上で1年以内に制作したもの)、作品ポートフォリオ ※日本画・洋画以外の版画等その他の分野はそれに準ずるものを提出すること。	①小論文[90分] ②英語[60分] ※英和辞書および英英辞書の持ち込み可(電子辞書不可)
	立体造形 ①分野別面接 提出物: 作品ファイル 作品10点程度(過去3年以内)について写真などをファイルにまとめること。	
歴史文化	①分野別面接 提出物: 修士論文等1点 修了見込み者はそれに準ずる論文。 ※社会人は修士論文またはそれに準ずる学術論文。コピー可、指導教員名を明記のこと。修士論文以降に作成した論文・著作(学会要旨集含む)があればそれもファイルして提出すること。 ※論文は本編の他、要旨・概要をA4用紙横書き2枚以内(片面で作成)にまとめて添付のこと。	
文化財科学	①分野別面接 提出物: 修士論文等1点 修了見込み者はそれに準ずる論文。 ※社会人は修士論文またはそれに準ずる学術論文。コピー可、指導教員名を明記のこと。修士論文以降に作成した論文・著作(学会要旨集含む)があればそれもファイルして提出すること。 ※論文は本編の他、要旨・概要をA4用紙横書き2枚以内(片面で作成)にまとめて添付のこと。	
デザイン工学	①分野別面接 提出物: 修士論文等(修了見込み者はそれに準ずる論文)1点、もしくは、分野に属すると判断できる最近の作品3点以上 論文等と作品を両方提出することも認める。 ※社会人は修士論文またはそれに準ずる学術論文。コピー可、指導教員名を明記のこと。修士論文以降に作成した論文・著作(学会要旨集含む)があればそれもファイルして提出すること。 ※論文は本編の他、要旨・概要をA4用紙横書き2枚以内(片面で作成)にまとめて添付のこと。 ※作品はファイルにまとめること。(モデルを添付してもよい)	

担当教員

担当教員一覧は本学ホームページにて確認してください。(https://www.tuad.ac.jp/master/about/)

前年度

志願者なし

入学試験結果

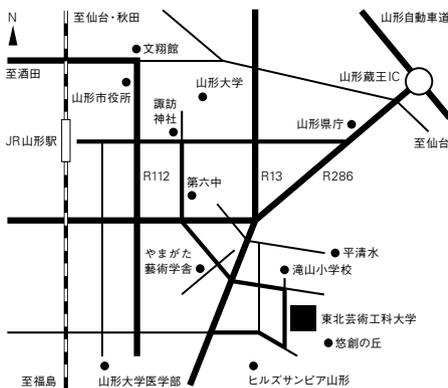
受験上の注意

注意事項については、P.13をご覧ください。

受験上の注意

- 受験上の注意** 試験日前日まで
- 公平性保持のため、当該入試受験者への個別相談及び作品講評は、出願登録期間開始日より合格発表期間終了日の間は行いません。
 - 検定料の入金、出願書類の受理が確認されると、登録されたメールアドレスに「受験票作成完了メール」が送信されますので、記載の URL にアクセスし、受験票をダウンロードして印刷し、当日持参してください。
 - 試験日の3日前までに「受験票作成完了メール」が届かない場合には、本学入試課までお問い合わせください。
 - 試験会場については、当日の交通手段も含めて事前に所在地を確認し、試験開始時刻に遅れないよう十分注意してください。
 - 試験会場の設営のため、試験日の1～3日前より施設内へ立ち入ることはできなくなりますので、留意してください。
 - 障がいのある受験者で、受験の際に特別の配慮を必要とする場合は、出願登録期間開始日前までに本学入試課までご相談ください。
- 受験日当日**
- 各試験会場へは受験科目の試験開始20分前までに入場してください。
 - 受験票は必ず携帯し、必要に応じて提示できるようにしてください。また、休憩時間に離席する際にも忘れずに携帯してください。
 - 受験票を忘れたり紛失した場合は、試験開始前に係員に申し出て仮受験票の交付を受けてください。
 - 試験場において、筆記用具など試験に必要な用品の貸し出しは行いません。
 - 面接試験において自己アピールをする際、大きな音が発生するような行為は認められません(楽器の演奏や大声で歌うなど)。またパソコンや DVD プレーヤーなどの機材や電源は大学では準備しません。
 - 携帯電話など音の出る機器や通信機器は、試験室内では必ず電源を切る他、試験室の外においても「マナーモード」に設定してください。
 - 時計の使用は、時計機能だけのものに限ります。ストップウォッチや携帯電話の使用は認めません。試験室には時計がない場合もありますので留意してください。
 - 昼食は各自で用意してください。
 - 試験当日、会場及び駅周辺にて勧誘される各種学校の案内や合否電報・電話の取り扱い等は、本学とは一切関係ありません。
 - 試験開始後30分以上遅刻した場合は、原則として受験できません。
 - 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症にかかっている方または感染の可能性の高い方は、他の受験生や試験監督者等への感染の恐れがあるため、原則として受験をお断りしています。なお、本対応における再試験等は行いません。

試験会場



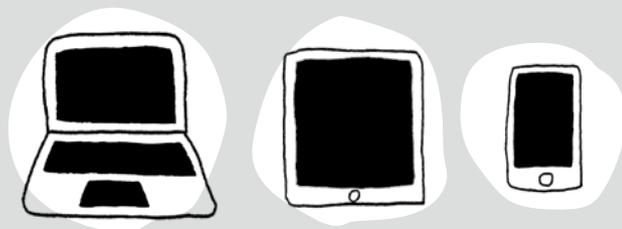
山形会場：東北芸術工科大学

〒990-9530

山形市上桜田3-4-5

JR「山形駅」前5番バス乗場より「芸術工科大学前行」にて20分

2021年度 インターネット出願ガイド



願書取り寄せ不要!

紙の願書が必要ないから、断然スピーディー!

スピーディー

24時間いつでも出願

自宅にパソコンがなくてもOK! スマホや学校のPCから出願できる。

いつでも
どこでも

スムーズに出願完了!

システムがチェックするので志望学科の間違いや記入もれの心配ゼロ!

システム
チェックで
正確!

※インターネットのみで手続きは完了しませんのでご注意ください。

▶はじめにご確認ください

インターネット出願の流れ



STEP 1 事前準備



STEP 2 インターネット出願ページにアクセスし出願登録をする



STEP 3 検定料を支払う

この時点では、まだ出願は完了していません。



STEP 4 出願書類を郵送する

本学への到着で出願完了となります。



STEP 5 受験票を印刷する



要注意

- ・出願登録完了後、検定料を支払い、必要書類を郵送しなければ出願は完了しません。
- ・出願登録 (STEP 2) は 24 時間受付可能ですが、検定料の支払い (STEP 3) は出願登録した翌日の 23:59 までに行い、出願書類は出願書類郵送締切日 (消印有効) までに郵送 (STEP 4) してはじめて、出願完了となります (ただし、出願登録期間最終日は、出願登録は 14:00 まで、検定料の支払期限は 16:00 まで)。できるだけ余裕をもって出願するようにしてください。
- ※出願書類は、2 回目以降の出願時でも再度提出が必要です。

スケジュール

入試区分		出願登録期間	検定料支払期限	出願書類 郵送締切日 (消印有効)	試験日	合格発表期間
芸術工学研究科 [修士課程]	前期	9/1(火)9:00~ 9/10(木)14:00	出願登録した翌日の 23:59 まで (ただし、出願登録期間 最終日は16:00まで)	9/10(木)	9/24(木)	10/2(金)15:00~ 10/16(金)17:00
	中期	11/1(日)9:00~ 11/9(月)14:00		11/9(月)	11/20(金)	11/27(金)15:00~ 12/11(金)17:00
	後期	2/10(水)9:00~ 2/22(月)14:00		2/22(月)	3/8(月)	3/10(水)15:00~ 3/25(木)17:00
芸術工学研究科 [博士後期課程]						

※出願手続きは事前準備 (STEP 1)、出願登録 (STEP 2)、検定料の支払い (STEP 3)、出願書類の提出 (STEP 4) を期間内に行うことによって完了します (STEP 1~4 のいずれかでも期間内に行われなかった場合は出願が受け付けられません)。

※検定料支払期限を過ぎた場合、登録した内容での検定料支払をコンビニなどで行うことができなくなります。この場合はもう一度出願登録からやり直してください。

▶はじめにご確認ください

インターネット出願に必要な環境・書類等

必要なインターネット環境 インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン等を用意してください。

PC ブラウザ	Windows	Internet Explorer バージョン 11x Microsoft Edge (最新バージョン) Google Chrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)	※どのブラウザでも Java Script と Cookie を有効にしてください。 ※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトに関する設定方法については、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。
	Mac OS	Safari (最新バージョン)	
スマートフォン・タブレット	Android	5.0 以上 (Google Chrome 最新バージョン)	
	iOS	10.0 以上 (Safari 最新バージョン)	

印刷できる環境 受験票・宛名ラベル等の PDF ファイルを印刷するために、印刷できる環境が必要です。自宅にプリンターがない場合は、コンビニのコピー機などのプリントサービスを利用してください。

メールアドレス 出願登録にはメールアドレスが必要となります。また、出願の登録確認、検定料の入金確認等の通知はすべてメールで送信されます。必ず受信可能な個人用メールアドレスを準備しておいてください。なお、携帯電話のアドレスの場合は「@aga.tuad.ac.jp」が受信できるように設定してください。

※メールが届かない場合、迷惑メールに分類されてしまっている場合があります。

検定料納入方法 コンビニ、クレジットカード、ペイジーが利用できます。保護者の方と確認をして決済方法を決定しておいてください。

出願用封筒 出願書類を郵送するために角形2号(角2)サイズの封筒(240×332mm)が必要です。ポートフォリオ等を同封する場合は、角形2号より大きい封筒を使用してもかまいません。

証明写真(顔写真)データ 出願登録を行う際、受験者本人であることを証明できる証明写真(顔写真)データのアップロードが必要です。出願登録前にデジタルカメラ・スマートフォン(写真データのダウンロードや取得ができるもの)等で撮影し、証明写真データを準備してください。なお、入学した際には、学生証の写真になります。

- 出願前3か月以内に撮影したもの。
- 上半身・無帽・無背景(白・青・グレーを基調とした無地の壁)・正面向きの写真。
- 写真データ形式は「JPEG」であることが必要です。(ファイル拡張子は jpg)
- 写真サイズは3MB 以下であることが必要です。

[顔写真データについて]

- ・個人が特定しづらいものは使用できません。
- ・背景は無地とし、白、青またはグレー壁で撮影してください。
- ・壁に近づき過ぎると、影が濃く出て、輪郭が分からなくなる恐れがあります。ご注意ください。
- ・フラッシュを使用すると顔全体が白くなり過ぎ、陰影がなくなる場合があります。ご注意ください。
- ・撮影データを CD で提供する写真店のサービス利用が便利です。
- ・データ容量が極端に小さい(100KB 以下)あるいは保存形式が jpg ではないものは受付できません。

○ 適切な写真例 ✕ 不適切な写真例 以下のような写真は受付できませんので、必ず撮り直してください。



✕ 被写体が小さい



✕ 画質が粗い



✕ 写真サイズが横に長い



✕ 背景に家具等が写っている



✕ 頭上の余白部分が多い



✕ 証明写真の再撮影



✕ 加工したもの

【参考】自分で撮影した写真をパソコンに移す方法

デジタルカメラやスマートフォン等で撮影した写真をパソコンに転送してアップロードすることができます。

デジタルカメラからパソコンへ

①メモリーカードを使う

パソコンにメモリーカードスロットや、別途メモリーカードリーダーがあれば、デジタルカメラのメモリーカードから写真を移すことができます。

②直接デジカメとパソコンをつなぐ

デジタルカメラ付属の USB ケーブルを使い、写真を移すことができます。

スマートフォンからパソコンへ

③ SD カードに画像をコピーしてから移す

SD カードに対応したスマートフォンの場合、本体から SD カードを取り出し、SD カードリーダー等でパソコンに移すことができます（※ iPhone は不可）。

④メールに添付して送る

撮影した写真をメールに添付してパソコンで閲覧できるアドレスに送信します。

⑤ USB ケーブルを使う

USB ケーブルで直接パソコンにつなぐと、パソコンが携帯電話を外部記憶装置として認識します。その状態で写真を移します。

※ PC の機種や OS によって操作方法が異なることがあります。不明な場合は取扱説明書等をご確認ください。



出願における注意事項

1. 出願データの有効期限

登録された出願データは検定料の支払いがないまま支払期限を過ぎると無効になります。

2. 漢字などの登録エラー

住所・氏名などの情報を入力する際、JIS 第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになります。

例) 高、崎など

その際は 高→高、崎→崎というように、代わりの文字で入力してください。

3. 出願情報の変更

検定料の支払完了後の変更は一切できません。クレジットカードの場合は、出願登録完了と同時に支払も完了しますのでご注意ください。コンビニ、ページの場合は、検定料を支払う前であれば既に登録した出願情報を放棄し、もう一度最初から出願登録を行うことで変更可能です。

STEP 1 事前準備

事前に準備しておく書類について

下記の書類は、出願登録の前に準備しておく必要があります。発行、準備に時間のかかるものもありますので、早めに用意してください。

Web 志願票

Web 志願票は、検定料支払 (STEP3) の後で印刷できます。

その他

P6または P.11の出願書類及び出願時提出物

STEP 2 インターネット出願ページにアクセスし出願登録をする

① 東北芸術工科大学入試情報ページにアクセス



<https://www.tuad.ac.jp/adm>

② インターネット出願バナーから出願ページを開く

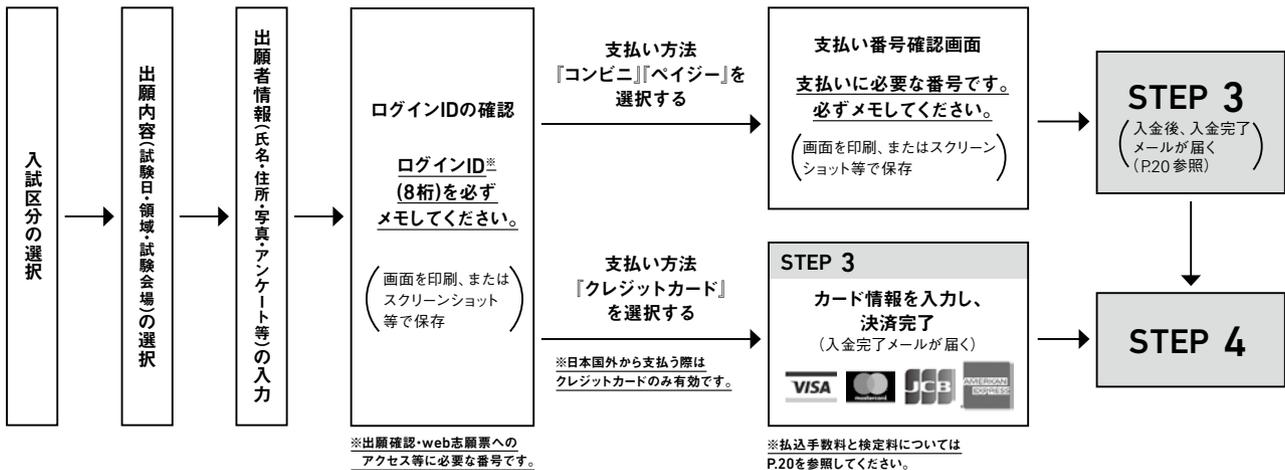
出願登録前に『はじめに』をよく読んでください



2回目以降の出願・出願内容の確認はこちら

▲インターネット出願トップページ

③ トップページの『出願登録』ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください



● 入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、十分に確認してください。

● ログインID確認画面には、ログインID8桁が表示されます。STEP4の出願書類郵送時に必要ですので、必ずメモしてください。(出願後に登録した内容を確認する時にも必要です。右記欄を活用ください。)

ログインID(8桁)

--	--	--	--	--	--	--	--

● 支払い番号確認画面に支払いに必要な番号が表示されます。STEP3の支払い時に必要ですので、必ずメモしてください。(下記欄を活用ください。)

[コンビニ]

・ローソン/ミニストップ/セイコーマート
受付番号(6桁)

--	--	--	--	--	--

・ファミリーマート
第1番号(固定) 第2番号(12桁)

2	0	0	2	0										
---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

・デイリーヤマザキ/ニューヤマザキデリーストア
オンライン決済番号(11桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

・セブン-イレブン(払込票を印刷するとスムーズに支払いできます。)
払込票番号(13桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[ペイジー]

収納機関番号(5桁)

--	--	--	--	--

確認番号(6桁)

--	--	--	--	--	--

お客様番号(9~11桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

● ログインID・支払い番号については、画面を印刷またはスクリーンショット等で保存しておくことをおすすめします。



要注意

検定料の支払い後は、出願領域等の変更はできません。
(コンビニ及びペイジーの場合は、検定料を支払う前であれば、すでに登録した内容を中止し、トップページから再度出願登録を行うことで、変更が可能です。)

【重要】 出願登録完了・入金完了メールが届かない場合、トップページの「2回目以降の出願・出願内容の確認」ボタンから下記の情報を確認できます。

● 出願登録した内容 ● 入金状況 ● 支払い番号確認画面(「コンビニ」「ペイジー」で支払い期限を過ぎていない場合のみ)

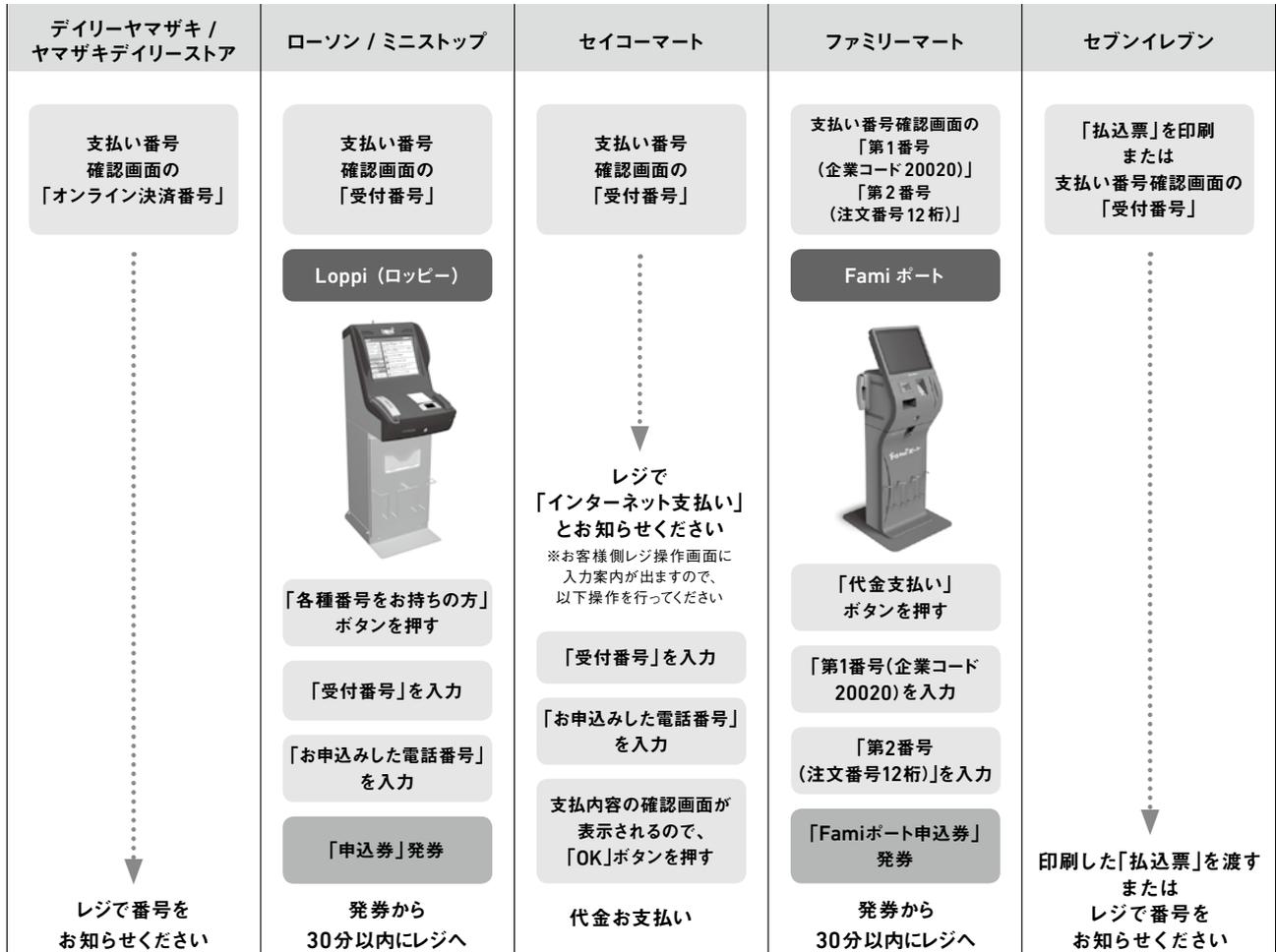
※ログイン時に「ログインID(8桁)」、および登録した「生年月日」「電話番号」の入力が必要です。

STEP 3 検定料を納入する(コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ)

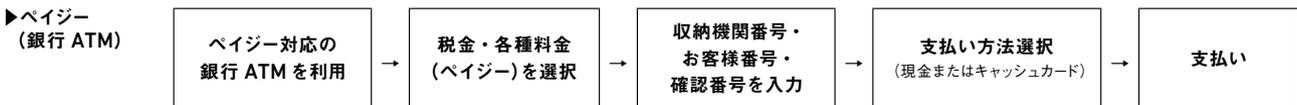


要注意 出願登録した翌日の23:59まで(出願登録期間最終日は16:00まで)に、下記の通り検定料をお支払いください。期限を過ぎますと、登録された内容での検定料支払いができなくなります。この場合は、もう一度はじめから出願登録をやり直してください。

▶コンビニ ※下記操作手順は一部省略されています。実際の画面の案内に従って操作してください。またインターネット出願トップページの「はじめに」の中に詳しい手順は記載されていますので確認してください。



インターネット出願



▶ペイジー (ネットバンキング) 収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し検定料を支払ってください。

- 払込手数料** 900円
- 検定料の他に別途、払込手数料が必要です。
 - コンビニ設置のATMはご利用いただけません。
 - 一度納入した検定料は、理由の如何にかかわらず返金いたしません。
 - 検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

検定料 30,000円

STEP 4 出願書類を郵送する

① Web 志願票・宛名シートを印刷

検定料のお支払い後に届く「入金完了メール」記載の URL、もしくはインターネット出願トップページの「2回目以降の出願・出願内容の確認」にアクセスして、Web 志願票、封筒貼付宛名シートをダウンロードし、ページの拡大・縮小はせずに A4 サイズで印刷してください。



▲インターネット出願トップページ



▲ Web 志願票
(A4サイズで印刷)

▲封筒貼付宛名シート
(A4サイズで印刷)

封筒貼付宛名シートの出力ができない場合は、下記の宛先を直接封筒に記入してください。

その際にはログイン ID (8桁の番号)・郵便番号・住所・氏名を記入して出願書類在中と朱書きして簡易書留・速達で郵送してください。

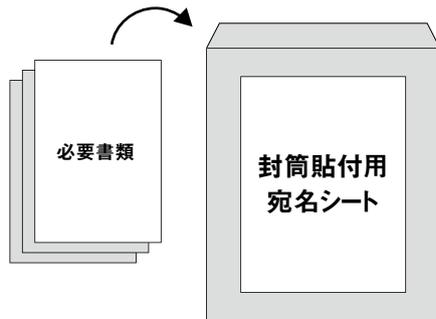
〒990-9530 山形市上桜田3丁目4番5号 東北芸術工科大学 入試課行

② 必要書類を市販の封筒に封入して郵便局へ持参

必要な出願書類一式を市販の角形 2 号封筒 (A4 サイズの書類が入る封筒) に入れてください。(ポートフォリオ等を同封する場合は、A4 サイズより大きいサイズの封筒を使用してもかまいません。)

封筒は簡易書留・速達で郵送してください。大学窓口へ持参して提出することはできません。必ず、郵送にて提出してください。

※必要書類については、必ず P6 または P11 をご確認ください。



▲市販の角形 2 号封筒 (ポートフォリオ等を同封する場合は、A4 サイズより大きいサイズの封筒を使用してもかまいません。)
封筒に封筒貼付宛名シートを貼り付けて必要書類を封入



要注意

STEP 1～STEP 4 を、すべて定められた期間内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。(出願登録・検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。)

※出願の期限については、P15 の「スケジュール」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

STEP 5 受験票を印刷する

検定料の入金、書類の受理が確認されると、登録されたメールアドレスに「受験票作成完了メール」が送信されます。その後メールに記載の URL、もしくはインターネット出願トップページの「2回目以降の出願・出願内容の確認」にアクセスし、受験票をダウンロードして印刷してください。

受験票は試験当日必ず持参してください。

※試験日の3日前までに「受験票作成完了メール」が届かない場合は、本学入試課までお問い合わせください。

合格発表

合格発表は、インターネット(パソコン・スマートフォン・携帯電話)を利用した合否案内システムで案内します。利用日時、利用方法等については以下の通りです。よく読んで間違いないように利用してください。

試験区分		合格発表期間
芸術工学研究科[修士課程]	前期	10/2(金)15:00~10/16(金)17:00
	中期	11/27(金)15:00~12/11(金)17:00
	後期	3/10(水)15:00~3/25(木)17:00
芸術工学研究科[博士後期課程]		

- 合格発表開始日に合格者には「合格通知」等を郵送します。
- 合格発表開始日から3日を過ぎても「合格通知」が届かない場合は、入試課(023-627-2011)にお問い合わせください。
- 学内掲示は行いません。また、電話による問い合わせは一切受け付けておりません。

パソコン・スマートフォン・携帯電話による合否案内システム



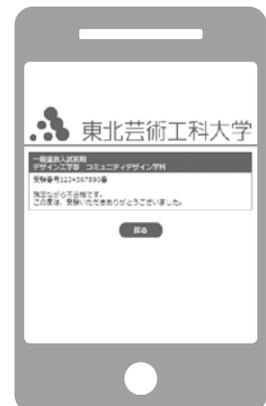
<https://www.postanet.jp/gouhi/012380/>

東北芸術工科大学の入試情報ページからもアクセスできます。



※実際の画面と見た目が異なる場合があります。

④ 不合格の場合



インターネット出願 Q&A

- Q1. 自宅にプリンターがない場合は出願できませんか？
 A1. コンビニエンスストアのコピー機等をご活用ください。
- Q2. メールアドレスがない場合はどうしたらいいですか？
 A2. メールアドレスは、携帯電話やフリーメール(Gmail、Yahoo! メール等)でも構いません。ご登録いただいたアドレスには、出願登録完了、入金完了、受験票作成完了メール等が送信されますので、必ず登録してください。携帯電話のアドレスの場合はドメイン(@aga.tuad.ac.jp)を受信設定してください。
- Q3. 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。
 A3. 氏名や住所等の個人情報を入力する際に、JIS 第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。
 〈例〉高木→高木、山崎→山崎、(ローマ数字)Ⅲ→3
- Q4. ポップアップがブロックされ画面が表示できません。
 A4. Google ツールバーや Yahoo! ツールバー等ポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されないことがあります。本学のインターネット出願サイト(www.postanet.jp)のポップアップを常に許可するよう設定してください。
- Q5. 出願登録完了メール・入金完了メールが届きません。出願登録した内容や入金状況を確認できますか？
 A5. メールが届かなくても、インターネット出願トップページの「2回目以降の出願・出願内容の確認」ボタンより、ログインID(ログインID確認画面に表示される8桁の番号)・生年月日・電話番号を入力してログインすると、自分が登録した内容とお支払い状況を確認できます。
- Q6. 写真のアップロード方法がわかりません。
 A6. 出願登録画面の案内に沿ってアップロードしてください。写真は、デジタルカメラなどで撮影をしたデジタル写真を用意し、パソコンのデスクトップ等に保存してください。スマートフォンから出願登録をする場合は、スマートフォンに保存した写真を使用できます。
- Q7. ログインIDを忘れてしまいました。
 A7. インターネット出願トップページの「2回目以降の出願・出願内容の確認」ボタンより「ログインIDを忘れた方へ」へ進み、必要情報を入力すると、ログインIDをメールにて通知します。
- Q8. コンビニやペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。
 A8. インターネット出願トップページの「2回目以降の出願・出願内容の確認」ボタンより、ログインID(ログインID確認画面に表示される8桁の番号)・生年月日・電話番号を入力してログインすると、支払い番号の確認画面についても再表示できます。なお、支払い期限を過ぎると、登録した内容での検定料のお支払いができなくなります。
- Q9. 郵送した出願書類が届いたかどうか確認できますか？
 A9. 受験票を印刷する前に出願書類の配達状況を確認したい場合は、簡易書留の「郵便追跡サービス」を利用してください。
- Q10. 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？
 A10. **検定料支払い後の出願領域等の変更はできません。**間違いないよう、出願登録時によく確認してください。検定料を支払う前であれば、すでに登録した内容を中止し、トップページから再度出願登録をしてください。ただし、この場合は、再登録時に発行された支払いに必要な番号を使って、検定料の支払いを行い、出願書類を郵送してください。
 ※登録済みの住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、入試課までご連絡ください。TEL 023-627-2011 / 受付時間 9:00～17:00(土日祝除く)
- Q11. 2回目の出願の場合も、もう一度すべての出願書類を提出する必要がありますか？
 A11. 再出願する場合は、書類をすべて再提出する必要があります。写真や調査書等、提出済みの書類を流用することはできませんので、注意してください。

[インターネット出願の操作について]
 以下の期間のみ操作サポート窓口を設けております。

● TEL : 075-223-0310

● 受付期間 : 9月、11月、1月～3月

● 受付時間 : 9:00～17:00(土日・祝日除く)

発行:2020年6月

東北芸術工科大学
〒990-9530 山形県山形市上桜田3-4-5

[高校生・受験生 専用ダイヤル]

TEL: ☎0120-27-8160 FAX: ☎0120-57-2154

受付時間: 9:00～17:00 (土日・祝日除く)

URL: <https://www.tuad.ac.jp/>

Email: nyushi@aga.tuad.ac.jp

※インターネット出願に関わる問合せは下記のダイヤルへご相談ください。

[インターネット出願操作サポート窓口]

TEL: 075-223-0310

受付期間: 9月、11月、1月～3月

受付時間: 9:00～17:00 (土日・祝日除く)