

(所蔵調査・文献複写・現物貸借) 申請書

※ この申込みによる著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

申込機関	機関名	_____		
		TEL	FAX	
	所在地	〒 _____		
	担当者			
	申込者			
申込内容		<input type="checkbox"/> 所蔵調査 <input type="checkbox"/> 文献複写 <input type="checkbox"/> 図書借用		
支払方法		<input type="checkbox"/> 郵便為替 <input type="checkbox"/> 現金書留 <input type="checkbox"/> 着払 (現物貸借のみ)		
書誌事項	1 書名 (雑誌名)			
	<input type="checkbox"/> 図書、 <input type="checkbox"/> 雑誌			
	2 出版者			
	3 雑誌の巻号数、複写するページ、発行年	巻	号	pp. ~ 年
	4 著者 (論文の執筆者)			
	5 論文名			
その他				

回答

所蔵あり 複写可 貸出可

請求金額			送付方法	謝絶
モノクロコピー (@40円)	枚	円	コピー <input type="checkbox"/> 定型 ~ g <input type="checkbox"/> 定型外 ~ g	<input type="checkbox"/> 貸出中 <input type="checkbox"/> 製本中 <input type="checkbox"/> その他
カラーコピー料金 (@80円)	枚	円	現物貸借 <input type="checkbox"/> ゆうメール着払 <input type="checkbox"/> ゆうパック着払	
送料		円		

受付番号	複写借用
------	------

ご来館の皆様へ

当館の開館時間は、学生の授業期間・休業期間に応じて変わりますので、お手数ですが事前にお問い合わせ願います。

開館カレンダーは「東北芸術工科大学ホームページ」-「図書館・学術情報」-「蔵書検索」で公開しております。